



2014-04-24

Dnr

LUNDS UNIVERSITET

Naturvetenskapliga fakulteten

Centrum för miljö- och klimatforskning

Brandskyddspolicy och organisationsplan för brandskydd för Centrum för miljö-och klimatforskning, CEC

1. **Mål:** Målet för vårt systematiska brandskyddsarbete är att förebygga brand och minska konsekvenserna vid brandtillbud. Alla inom CEC har ett ansvar för att brandskyddet inom centrumet är gott. Nödvändiga åtgärder vidtar man själv, och när det inte är möjligt vänder man sig till brandskyddsansvarig på sin enhet *Maria Hansson*, för verksamheten inom Ekologihuset och *Anders Lindroth* för verksamheten inom Norunda (kallas även SBA ansvarig), skyddsombudet *Åsa-Katrin Erlandsson* eller Ekologihusets brandskyddssamordnare *Carl Sjökvist*.

2. **Ansvar:** Ansvaret för centrumets brandskydd utgår från föreståndaren och arbetsuppgiften har delegerats till *Maria Hansson* inom en allmän delegation av HMS-frågor för CEC:s verksamhet i Ekologihuset och till *Anders Lindroth* för verksamheten i Norunda.

CEC har i ett särskilt beslut utsett brandskyddssamordnare för hela centrumet, f n *Carl Sjökvist* i Ekologihuset. Han är också brandskyddssamordnare för Biologiska institutionen i Ekologihuset. Han har till uppgift att koordinera det systematiska brandskyddet inom huset och ska ha hand om kontakterna med tillsynsmyndigheten.

Ansvaret för brandskydd i byggnader och anläggningar vilar på ägaren och nyttjanderättshavaren. Detta innebär att Akademiska Hus ansvarar för husen med dess fasta installationer, medan Biologiska institutionen/CEC svarar för verksamheten i husen enligt en fastlagd ansvarsfördelning. Rutiner som gäller vid brand och andra nödlägen skall läggas in på CEC:s HMS-sida och också finnas i en brandskyddspärm, som finns hos *Carl Sjökvist*.

3. **Brandfarliga varor:** Vid CEC bedrivs ingen tillståndspliktig verksamhet enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor. Eftersom personal anställd på CEC utnyttjar laboratorium på Biologiska institutionen, gäller följande information: Vid varje enhet inom Biologiska institutionen finns det en eller flera föreståndare för brandfarlig vara plus en ställföreträdare (se bilaga 1). Varje sådan föreståndare skall ha en skriftlig delegation antingen direkt från prefekten (f n Christer Löfstedt) eller, om prefekten delegerat detta till enhetschef, från denne. Skriftlig dokumentation på alla sådana delegationer ska arkiveras enligt punkt 5. Ansvariga för brandfarliga varor skall förutom tillsyn, kontroll och inventering av brandfarliga varor även delta i alla planerade verksamheter inom det systematiska brandskyddsarbetet. För det laboratorium som *Maria Hansson* utnyttjar på Biologiska institutionen är *Helene Bracht-Jørgensen* föreståndare och *Katarina Hedlund* stf föreståndare. Dessa skall meddela *Maria Hansson* allt väsentligt som kommer fram vid tillsynen av detta lab.

4. **Drift och underhåll:** Brandskyddssamordnaren har regelbunden kontakt med Akademiska Hus, för att hålla sig informerad om de drift- och underhållsrutiner som vilar på husägaren, och deltar i de av Akademiska Hus anordnade regelbundna husmötena. Huvuddelen av drift- och underhållsrutiner rörande den tekniska utrustningen i huset faller på Akademiska Hus.

Institutionen/centrumet svarar i huvudsak för den bärbara släckutrustning som finns utplacerad runtom i huset. Kontroll av teknisk utrustning som institutionen/centrumet ansvarar för ska göras av brandskyddsamordnaren minst en gång per kvartal.

5. Dokumentation: Delegation från prefekten på Biologiska institutionen till föreståndare av brandfarliga varor finns i brandskyddspärmen, liksom beskrivning av uppgifter för *Helene Bracht-Jørgensen* i det laboratorium som Maria Hansson använder.

Brandskyddsamordnare skall hålla sig med all nödvändig teknisk information, till exempel i form av ritningar över husen. På ritningarna skall anges var brandcellsgränserna går samt var brandskyddsutrustningen finns placerad. Brandskyddsansvarig skall känna till all relevant dokumentation som berör CEC. Brandskyddssamordnaren skall dokumentera och arkivera de kontroller och åtgärder som utförs, t ex kontroll av teknisk utrustning i en SBA pärm.

6. Övning och kontroll: Detta finns specificerat i Biologiska institutionens och CEC:s utbildnings- och övningsplan för brandskyddsutbildning. I korthet innebär denna att utrymningsövningar ska hållas regelbundet och dokumenteras av brandskyddssamordnaren. De årliga skyddsronderna fungerar även som brandskyddsronder, vilket innebär att brandskyddsansvariga och föreståndare för brandfarliga vara skall delta i dessa.

Brandskyddssamordnaren organiserar regelbundet kurser i brandskydd för personalen. Målet är att all personal ska genomgå sådan utbildning minst en gång vart femte år i enlighet med rektors krav.

Brandskyddsansvarig och föreståndare för brandfarliga varor skall genomgå särskilda utbildningar för detta, exempelvis kurs i systematiskt brandskyddsarbete (SBA) för brandskyddsansvariga. Nödvändiga kurser ges varje vårtermin av LU Byggnad. Genomgångna sådana kurser ger kursintyg som ska kunna visas upp vid tillsyn och inspektion.



Henrik Smith
Föreståndare Centrum för miljö- och klimatforskning